नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
इलाका प्रशासन कार्यालय, संक्रान्तिबजार तेह्रथुम
नागरिक वडापत्र

क्र.सं.	सेवा सुविधाको विवरण	आवश्यक पर्ने कागजात/प्रमाणहरू	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने		सम्बन्धित शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
			समय	शुल्क			
१	वंशजको आधारमा नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र	• सम्बन्धित स्थानीय तहबाट फोटो प्रमाणित सिफारिस सहितको आवेदन फारम (अनुसूची-१)। • बाबु /आमा ना.प्र.प्र.। • आमा वा दिदीको ना.प्र.प्र. बाट ना.प्र.प्र. लिने भए बाबुको ना.प्र. वा बाबु नेपाली हुन् भन्ने कागज प्रमाण। • जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र। • शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र। • सनाखतका लागि एकाघरका वा नाता खुलेका अभिभावक। • आमाले सनाखत गर्ने अवस्थामा आमाको ना.प्र.प्र.मा पतिको नाम कायम नभएमा विवाहदर्ताको प्रमाणपत्र वा विवाह प्रमाणित पत्र र पतिको ना.प्र.प्र. • पेश गर्नुपर्ने सबै कागजातहरूको छाँयाप्रति र सक्कलै कागजातहरू साथै लिई आउने। • वंशज खुल्ने प्रमाण पेश गर्न नसक्ने वा सनाखत गर्ने व्यक्ति उपलब्ध हुन नसकेमा अनुसूची-३ को ढाँचामा स्थानीय वासिन्दाहरूले स्थानीय तहका जनप्रतिनिधिको रोहवरमा गरिदिएको स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का। • अनुसूची-४ को ढाँचामा सम्बन्धित वडाका तीन जना नागरिकले कार्यालयमै गरिदिएको सनाखत। • फोटो-२ प्रति (फोटोको आकार २.५x३ से.मी.), रंग (रातो भुँई नभएको) दुवै कान सहित प्रष्ट रूपमा मुखाकृती देखिएको, चश्मा नलगाएको, ढाकाटोपी बाहेक अन्य टोपी नलगाएको (धार्मिक, साँस्कृतिक बाहेक)।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।	रु. १०।- को टिकट	नागरिकता शाखा	कार्यालय प्रमुख	पेश भएका प्रमाणका सम्बन्ध मा थप बुझ्नुपर्ने भएमा प्रहरी सर्जमिन गरिने।
	नागरिकता प्रमाणपत्र नलिँदै	• स्थानीय तहबाट फोटो समेत प्रमाणित सहितको आवेदन फारम (अनुसूची-१)। • विवाहदर्ताको प्रमाणपत्र।	प्रमाण पुगेमा	रु. १०।- को टिकट	नागरिकता शाखा	कार्यालय प्रमुख	

क्र.सं.	सेवा सुविधाको विवरण	आवश्यक पर्ने कागजात/प्रमाणहरू	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने		सम्बन्धित शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
			समय	शुल्क			
	विवाह भएकी नेपाली महिलाको हकमा	• पतिको नागरिकता प्रमाणपत्र। • माइतीपट्टीको बाबु र आमा वा दाजु/भाइको नागरिकता प्रमाणपत्र। • पति, ससुरा, सासु, देवर वा जेठाजुमध्ये कसैको सनाखत। • सनाखतमा बस्नेको ना.प्र.प्र. र नाता खुलेको कागज।	सोही दिन				
	बसाइसराइ गरेकाको हकमा	• सम्बन्धित स्थानीय तहबाट फोटो समेत प्रमाणित भइ आएको सिफारिस सहितको आवेदन फारम (अनुसूची-१)। • माथि परिशिष्ट क मा उल्लिखित कागजातहरू। • पारिवारिक विवरण सहितको बसाइसराइ दर्ताको प्रमाणपत्र। • जग्गाधनी पुर्जा, बिजुली/टेलिफोन आदिको ग्राहक कार्ड, घर कर रसिद। • यस अघी नागरिकता लिए नलिएको सम्बन्धित जिल्लाको प्रमाणित अभिलेख पत्र। • बसाइसराइ वा माइतीतर्फको नागरिकता बाहिरी जिल्लाको भए सोको अभिलेख पत्र।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।	रु. १०।- को टिकट	नागरिकता शाखा	कार्यालय प्रमुख	
	नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	• सम्बन्धित स्थानीय तहबाट फोटो समेत प्रमाणित गरिएको अनुसूची-२ बमोजिमको सिफारिस पत्र। • झुत्रो वा पुरानो भएको जारी मिति खुलेको सक्कलै ना.प्र. वा सोको प्रतिलिपि। • स्पष्ट मुखाकृती र दुवै कान देखिने गरी (२.५x३ से.मी. साइजको) हालसालै खिचेको फोटो २ प्रति • विवाहित महिलाको हकमा विवाहदर्ता प्रमाणपत्र र पतिको नागरिकता तथा माइती तर्फको वंशज खुल्ने अभिभावकको नागरिकता। • बसाइ सरी आएको हकमा बसाई सराईको प्रमाणपत्र र जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपत्र। • कर्मचारी परिवारको हकमा सम्बन्धित कार्यालयको सिफारिस पत्र र कर्मचारी परिचय पत्रको छायाँकपी समेत। • आवश्यक परे जारी जिल्लाको अभिलेख माग गर्ने। • थप बुझ्नुपर्ने भएमा स्थानीय निकायको मुचुल्का वा प्रहरी सर्जमिन वा दुवै।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।	रु. १३।- को टिकट।	नागरिकता शाखा	कार्यालय प्रमुख	
	नागरिकतामा पतिको नामथर समावेश गर्ने	• स्थानीय निकायबाट फोटो समेत प्रमाणित गरिएको निर्धारित ढाँचाको सिफारिस सहितको आवेदन फारम। • सक्कलै नागरिकताको प्रमाणपत्र।	प्रमाण पुगेमा सोही	रु. १३ ।- को टिकट	नागरिकता शाखा	कार्यालय प्रमुख	

क्र.सं.	सेवा सुविधाको विवरण	आवश्यक पर्ने कागजात/प्रमाणहरू	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने शुल्क	सम्बन्धित शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
		• विवाहदर्ताको प्रमाणपत्र। • पतिको नागरिकताको प्रमाणपत्र। • सनाखतको लागि पति वा निजको एकाघरको नातेदार र नाता खुल्ने कागजात। • स्पष्ट मुखाकृती र दुवै कान देखिने गरी (२.५x३ से.मी. साइजको) हालसालै खिचेको फोटो २ प्रति।	दिन।				
	हालको पतिको नामथर कायम गर्ने	• स्थानीय निकायबाट फोटो समेत प्रमाणित गरिएको सिफारिस सहितको आवेदन फारम। • सक्कलै नागरिकता प्रमाणपत्र। • हालको पतिको नागरिकता प्रमाणपत्र। • हालको पतिसँगको विवाहदर्ता प्रमाणपत्र। • सम्बन्ध विच्छेद/मृत्युदर्ता प्रमाणपत्र/सम्बन्धविच्छेद गरेको अदालतको फेसलाको प्रतिलिपि। • सनाखतको लागि पति वा निजको एकाघरका नातेदार र नाता खुल्ने कागजात। • स्पष्ट मुखाकृती र दुवै कान देखिने गरी (२.५x३ से.मी. साइजको) हालसालै खिचेको फोटो २ प्रति। • साविकको पतिबाट नागरिकता लिए/नलिएको, निजको सम्पत्तिमा कुनै हकभोग भए/नभएको तथा हुने नहुने यकिन गरिएको प्रहरी सर्जमिन मुचुल्का आवश्यकता अनुसार कार्यालयले बुझ्न सक्ने।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।	रु. १३।- को टिकट	नागरिकता शाखा	कार्यालय प्रमुख	
	सम्बन्ध विच्छेद भएकी महिलाको पुनः माइतीतर्फको थर ठेगाना कायम गर्नेको हकमा	• स्थानीय निकायबाट फोटो समेत प्रमाणित गरिएको निर्धारित ढाँचाको सिफारिस सहितको आवेदन फारम। • सम्बन्धविच्छेद दर्ता प्रमाणपत्र र अदालतको फैसलाको प्रतिलिपि। • माईतीतर्फका एकाघरका सनाखत गर्ने व्यक्ति। • नागरिकता प्रमाणपत्रको सक्कलै प्रति। • माइतीतर्फका बुबा/आमा/दाजु/भाइ मध्ये १ जनाबाट व्यहोरा सनाखत।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।	रु. १३।- को टिकट	नागरिकता शाखा	कार्यालय प्रमुख	

क्र.सं.	सेवा सुविधाको विवरण	आवश्यक पर्ने कागजात/प्रमाणहरू	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने		सम्बन्धित शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
			समय	शुल्क			
	कर्मचारी परिवारको नाताले नागरिकता प्रमाणपत्र लिनु परेमा।	• जिल्लामा कार्यरत नेपाल सरकारका स्थायी कर्मचारी, सरकारी, संस्थान वा सामुदायीक विद्यालयमा कार्यरत स्थायी कर्मचारी तथा शिक्षक भएको प्रमाण। • स्थानीय निकायबाट फोटो समेत प्रमाणित गरिएको आवेदन फारम। • सम्बन्धित कार्यालयको सिफारिस पत्र। • फोटो-२ प्रति। • पिता वा पतिको सक्कल नागरिकता प्रमाणपत्र सहित सनाखत। • जन्ममिति खुल्ने शैक्षिक प्रमाणपत्र, जन्मदर्ता वा नाबालक परिचयपत्र। • विवाहित महिला भए विवाहदर्ता प्रमाणपत्र र पतिको नागरिकताको प्रमाणपत्र।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।	रु. १३।- को टिकट	नागरिकता शाखा	कार्यालय प्रमुख	
२	राष्ट्रिय परिचयपत्र दर्ता	• सक्कल नागरिकता लिई व्यक्ति स्वयम उपस्थित हुनुपर्ने। • अन्य जिल्लाबाट नागरिकता जारी भएको भए बसाइसराई दर्ता प्रमाणपत्र।(विवाहित महिलाको हकमा विवाहदर्ताको प्रमाणपत्र)।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।	निःशुल्क	राष्ट्रिय परिचयपत्र शाखा	कार्यालय प्रमुख	
	राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण	• सक्कल नागरिकता र राष्ट्रिय परिचयपत्र दर्ता गरेकोको भर्पाई कागज लिई व्यक्ति स्वयं उपस्थित हुनुपर्ने					
३	राहादानी बितरण	• नागरिकताको प्रमाणपत्र सक्कल वा राष्ट्रिय परिचयपत्र • स्वयम व्यक्ति उपस्थित हुनुपर्नेछ । नोटः राहदानी Enrollment को लागि भने जिल्ला प्रशासन कार्यालय,तेह्रथुम जानु पर्नेछ ।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।		राहदानी शाखा	कार्यालय प्रमुख	
४	नाबालक परिचयपत्र	• सम्बन्धित स्थानीय तहबाट फोटो समेत प्रमाणित गरेको सिफारिस पत्र। • बुबा/आमाको विवाहदर्ता प्रमाणपत्र+ना.प्र.। • नाबालकसँग नाता खुल्ने अभिभावक समेतको फोटो प्रमाणित गरिएको नाता प्रमाणित पत्र। • जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र। • स्पष्ट मुखाकृती देखिने ३ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो। • सनाखत गर्नको लागि एकाघरका सदस्य ना.प्र. समेत। • शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्र।	प्रमाण पुरा भएमा सोही दिन	रु. १०।- को टिकट	स्थानीय प्रशासन शाखा	कार्यालय प्रमुख	

क्र.सं.	सेवा सुविधाको विवरण	आवश्यक पर्ने कागजात/प्रमाणहरू	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने		सम्बन्धित शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
			समय	शुल्क			
		• विदेशमा जन्मेको भए सक्कल जन्मदर्ता र विदेशी कुटनीतिक नियोग अन्तर्गत कार्यालय/क्याम्प बुझेको प्रमाण।					
५	आदिवासी, जनजाती तथा समावेशी सिफारिस तथा प्रमाणित सम्बन्धमा	• आदिवासी जनजाती उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठानले प्रदान गरेको परिचयपत्र। • रितपूर्वकको निवेदन। • सम्बन्धित स्थानीय तहबाट किटानी सिफारिस पत्र। • नागरिकता प्रमाणपत्र। • कर्मचारी परिवारको हकमा सम्बन्धित कार्यालयको सिफारिस पत्र।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।	रु. १० ।- को टिकट	स्थानीय प्रशासन शाखा	कार्यालय प्रमुख	
६	अभिलेख प्रमाणित	• रितपूर्वक निवेदन। • वडा कार्यालयको सिफारिस। • अभिलेख माग गर्नेको नागरिकता ।	प्रमाण पुगेमा सोही दिन।	रु. १० ।- को टिकट	स्थानीय प्रशासन शाखा	कार्यालय प्रमुख	
७	ठाडो उजुरी निवेदन।	• पीडित व्यक्तको सम्पूर्ण व्यहोरा खुलाएको आवश्यक प्रमाण सहितको निवेदन। • निजको नागरिकता प्रमाणपत्रको छायाँकपी।	तुरुन्त	रु. १० ।- को टिकट	स्थानीय प्रशासन शाखा	कार्यालय प्रमुख	